

ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «СЕБЕЖ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕБЕЖ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.03.2025 г. № 84  
г. Себеж

Об утверждении порядка проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории общественных кладбищ муниципального образования «Себеж» Себежского муниципального района Псковской области

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения об организации ритуальных услуг и правилах содержания мест захоронений на территории муниципального образования «Себеж», утвержденного решением Собрания депутатов городского поселения «Себеж» от 26.12.2006 г № 3, Уставом муниципального образования «Себеж», в целях организации похоронного дела на территории муниципального образования «Себеж» Себежского муниципального района Псковской области Администрация городского поселения «Себеж» постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории общественных кладбищ муниципального образования «Себеж» Себежского муниципального района, согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению (опубликованию) в сетевом издании «Нормативные правовые акты Псковской области» pravo.pskov.ru, а также на официальном сайте Администрации муниципального образования «Себеж» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://sebezh-gp.gosuslugi.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

Глава Администрации



А.Ю. Тельцов

## **ПОРЯДОК**

### **проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории общественных кладбищ муниципального образования «Себеж» Себежского муниципального района Псковской области**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий при проведении инвентаризации захоронений, произведенных на территории общественных кладбищ муниципального образования «Себеж» Себежского муниципального района Псковской области (далее по тексту - поселение).

2. Основными целями инвентаризации захоронений являются:

2.1. сбор информации о захоронениях,

2.2. сбор информации об установленных надгробных сооружениях и оградах;

2.3. выявление бесхозных (неучтенных) захоронений,

2.4. систематизация данных о различных захоронениях,

2.5. создание электронной базы захоронений,

2.6. повышение доступности информации о произведенных захоронениях.

3. Инвентаризация захоронений на кладбищах, расположенных на территории поселения, проводится не реже одного раза в три года.

4. Решение о проведении инвентаризации захоронений, порядке и сроках ее проведения, составе инвентаризационной комиссии устанавливается Распоряжением администрации поселения (Приложение 1).

5. Объектами инвентаризации являются все захоронения, произведенные на территории общественного кладбища поселения.

#### **II. Общие правила проведения инвентаризации захоронений**

1. Инвентаризация захоронений производится при обязательном участии лица, ответственного за регистрацию захоронений (захоронений урн с прахом).

2. При проведении инвентаризации захоронений инвентаризационной комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях 2, 3, 4, 5 к настоящему Порядку.

3. До начала проведения инвентаризации захоронений на кладбище инвентаризационной комиссии надлежит:

- проверить наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), содержащих записи о захоронениях на кладбище, правильность их заполнения;

- получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации захоронений.

4. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи не менее чем в двух экземплярах.

5. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

6. Инвентаризационные описи можно заполнять от руки или с использованием средств компьютерной техники. В любом случае в инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток.

Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

7. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

8. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

9. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии - с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

10. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

11. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

### **III. Инвентаризация захоронений**

1. Инвентаризация захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и сопоставления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер) с данными книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Информация об умершем на регистрационном знаке захоронения должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

2. При отсутствии на могиле регистрационного знака, сопоставление данных книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-».

3. В случае если отсутствуют регистрационный знак на захоронении и запись в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-», иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

4. В случае если в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «Примечание» делается запись «неучтенное захоронение», в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-», иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

5. Инвентаризация захоронений производится по видам мест захоронений (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые), захоронения урн с прахом).

#### **IV. Порядок оформления результатов инвентаризации**

1. По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов (приложение 4), выявленных в ходе инвентаризации, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

2. Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в акте (приложение 5).

#### **V. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации захоронений**

По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

1. Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), то исправление ошибки в книгах регистрации (захоронений урн с прахом) производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии. Дополнительно указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

2. В книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится регистрация всех захоронений, не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), в том числе неблагоустроенных (брошенных) захоронений, при этом делается пометка

«запись внесена по результатам инвентаризации», указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.

3. В случае выявления захоронений, находящихся в ненадлежащем состоянии (отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения; лицо, ответственное за захоронение, неизвестно, либо от данного захоронения отказалось; захоронение находится в неудовлетворительном состоянии), на захоронении устанавливается типовой трафарет (приложение 6).

Информация о данном захоронении фиксируется в книге учета захоронений, содержание которых не осуществляется (приложение 3).

В случае если по истечении трех лет с момента установления типового трафарета лицо, ответственное за захоронение, не будет установлено, решение вопроса об использовании указанного места для повторного захоронения решается в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Глава Администрации



А.Ю. Тельцов

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

### О проведении инвентаризации на общественных кладбищах муниципального образования «Себеж» Себежского муниципального района Псковской области

Для проведения инвентаризации назначается инвентаризационная комиссия в составе:

1. Председатель \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

2. Члены комиссии \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

3. Инвентаризации подлежат места захоронения на кладбище.

К инвентаризации приступить \_\_\_\_\_

(дата)

Инвентаризацию окончить \_\_\_\_\_

(дата)

Основание проведения инвентаризации:

Глава Администрации

А.Ю. Тельцов



Приложение 3

к Порядку  
 проведения инвентаризации  
 захоронений, произведенных на  
 территории общественных кладбищ  
 муниципального образования «Себеж»

КНИГА УЧЕТА  
 МОГИЛ (ИЛИ) НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ (НАДГРОБИЙ),  
 СОДЕРЖАНИЕ КОТОРЫХ НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ

№ п/п	Номер, указанный в книге захоронен ий	Номер захоронения, указанный на регистрацио н ном знаке захоронения	Данные захоронен ого: ФИО, дата рождения – дата смерти (при наличии)	№ квартила, ряда, участка (при наличии)	Вид захоронения (родственное , семейное, почетное, воинское, братское, общее)	Размер места захоронени я (ширина х длина), м х м	Наличие надмогильных сооружений (памятники, цоколи, ограды, трафареты, кресты и т.п.)	Дата установки типовой надписи	Сведения о лице, ответственном за захоронение либо иным лице, ухаживающем за захоронением (при наличии)	Приме- чание

\* Указываются данные захороненного при их наличии, при отсутствии ставится прочерк.

\*\* Указывается регистрационный номер захоронения при его наличии, при отсутствии ставится прочерк.



к Порядку  
 проведения инвентаризации  
 захоронений, произведенных на  
 территории общественных кладбищ  
 муниципального образования «Себеж»

**ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ**  
 результатов, выявленных в ходе инвентаризации

№ п/п	Виды захоронений	Результат, выявленный инвентаризацией	
		Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	Количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
 (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
 (должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

к Порядку  
проведения инвентаризации  
захоронений, произведенных на  
территории общественных кладбищ  
муниципального образования «Себеж»

**Акт**  
**проведения инвентаризации захоронений на общественном кладбище**  
**\_\_\_\_\_ муниципального образования «Себеж»**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Инвентаризационная комиссия в составе:

---

---

---

---

---

---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. провела инвентаризацию с выездом на место на территории  
общественного кладбища \_\_\_\_\_ муниципального образования «Себеж»

\_\_\_\_\_ на основании  
распоряжения Главы Администрации городского поселения «Себеж» от « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Документами, по сведениям которых проводится инвентаризация, являются:

---

---

---

---

По результатам инвентаризации установлено, что:

- 1) на территории общественного кладбища имеется \_\_\_\_\_ захоронений, из них:
- \_\_\_\_\_ захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом);
  - \_\_\_\_\_ захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом);
  - \_\_\_\_\_ захоронений, по которым имеются расхождения между сведениями, занесенными в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), и сведениями, имеющимися на месте захоронения;
  - \_\_\_\_\_ захоронений, отвечающих признакам бесхозного (отсутствует или неизвестно лицо, ответственное за захоронение);
  - \_\_\_\_\_ захоронений, отвечающих признакам брошенного;

\_\_\_\_\_ захоронений, которым ранее присвоены регистрационные номера секторов (участков) и установлены соответствующие регистрационные знаки на месте захоронения;  
\_\_\_\_\_ захоронений, которым ранее присвоены регистрационные номера секторов (участков), но соответствующие регистрационные знаки на месте захоронения отсутствуют;  
\_\_\_\_\_ захоронений, которым присвоены регистрационные номера секторов (участков) в ходе инвентаризации.

Заключение:

---

---

---

---

---

Председатель инвентаризационной комиссии:

---

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены инвентаризационной комиссии:

---

(должность, подпись, расшифровка подписи)

---

(должность, подпись, расшифровка подписи)

---

(должность, подпись, расшифровка подписи)

к Порядку  
проведения инвентаризации  
захоронений, произведенных на  
территории общественных кладбищ  
муниципального образования «Себеж»

**ТИПОВОЙ ТРАФАРЕТ**

Лицам,  
ответственным за данное захоронение  
просьба обратиться в  
Администрацию  
городского поселения «Себеж»

тел. 8(81140) 21-130

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.